**ИЗВЕЩЕНИЕ №20123000221**

**о проведение запроса котировок**

**на право заключения договора оказания услуг по выпуску квалифицированных электронных подписей для нужд ЧУЗ «РЖД - Медицина» г. Вологда» в 2020г.**

**Заказчик:**  Частное учреждение здравоохранения «Больница «РЖД-Медицина» города Вологда» сокращенное официальное наименование Учреждения: ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Вологда»

**Место нахождения заказчика:** 160009, г.Вологда, ул.Челюскинцев, д.48

**Почтовый адрес заказчика:** 160009, г.Вологда, ул.Челюскинцев, д.48

**Контактное лицо:** Ипатов Р.В.– начальник сектора АСУ;

**Адреса электронной почты:** r.ipatov@mail.ru

**Номер телефона:** 8 (8172) 513-000

**Номер факса:** 8 (8172) 79-22-27

**Предмет процедуры закупки:** Запрос котировок на право заключения договора оказания услуг по выпуску квалифицированных электронных подписей для нужд ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Вологда» в соответствии требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утвержденным приказом Центральной дирекции здравоохранения ОАО «РЖД» от 02.04.2018 г. № ЦДЗ-35, размещенного на сайте заказчика.

**Место оказания услуг:** город Вологда, ул. Челюскинцев, д. 48

**Сроки оказания услуг:** В течении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Исполнителем всех необходимых документов для выпуска квалифицированной электронной подписи.

**Начальная (максимальная) цена договора:** Начальная (максимальная) цена услуг не должна превышать 39 133 (тридцать девять тысяч сто тридцать девять) руб.00 копеек

**Стоимость услуг включает**: страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

**Срок и порядок оплаты:**

Оплата Услуг производится Заказчиком основании выставленного Исполнителем счета на оплату, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты оказания Услуг и получения Заказчиком подписанного со стороны Исполнителя оригинального комплекта документов: счета на оплату, акта сдачи-приемки оказанных услуг (2 экз.) счета-фактуры, оформленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, при условии отсутствия замечаний к качеству оказанных услуг.

**Источник финансирования:** Собственные средства Заказчика.

**Место подачи котировочных заявок:**

160009, г.Вологда, ул.Челюскинцев, д.48, приемная главного врача.

**Дата и время начала срока подачи котировочных заявок:**

«12» августа 2020 года в 08 часов 00 минут московского времени.

**Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:**

«26» августа 2020 года в 10 часов 00 минут московского времени.

**Место и дата вскрытия котировочных заявок, рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:**

«26» августа 2020 года г. в 10 часов 00 минут московского времени по адресу: 160009, г. Вологда, ул.Челюскинцев, д.48, кабинет заместителя главного врача по экономическим вопросам.

**Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:**

Наименьшая цена договора.

**Обязательные требования к участникам запроса котировок:**

**1)** соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора – **наличие Лицензии или Свидетельства саморегулируемой организации;**

**2)** непроведение ликвидации участника закупки − юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

**3)** неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

**4)** отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

**5)** отсутствие у участника закупки − физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица − участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

**6)** обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

**7)** отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**Данные сведения участникам необходимо подтвердить соответствующими документами, приложенными к котировочной заявке, для установления их соответствия установленным требованиям (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии).**

**Требования к котировочным заявкам:**

**1)** в составе котировочной заявки должны быть представлены:

- наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг согласно предмету закупки (в случае осуществления закупки товаров также указываются характеристики поставляемых товаров);

- наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

- идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

- согласие участника закупки с условиями договора, указанными в запросе котировок;

- цена товаров, работ, услуг с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);

- документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников закупки установленным требованиям;

- документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником закупки в котировочной заявке, установленным требованиям.

**2)** заявки представляются на бумажном носителе в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о закупке.

**3)** в случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

**4)** участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

**5)** участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.

**6)** основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой установленным требованиям.

**7)** на конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и индивидуальный налоговый номер участника закупки.

**8)** документы, представленные в составе каждого конверта, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью (при ее наличии) и заверены подписью уполномоченного лица участника.

**9)** все листы котировочной заявки должны быть пронумерованы.

**10)** Все рукописные исправления, сделанные в котировочной заявке должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в запросе котировок.

**Конкурсная комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:**

**1)** несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;

**2)** при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора;

**3)** отказа от проведения запроса котировок;

**4)** непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).

**Право отказа от проведения процедуры:**

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

**Рассмотрение и оценка котировочных заявок:**

По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участнику размещения заказа, подавшему котировочную заявку, которая отвечает требованиям, установленным в настоящем извещении, и в которой указана наиболее низкая цена договора, признанному победителем, будет направлен для подписания проект договора.

**Срок подписания договора:**

Победитель запроса котировок должен подписать договор не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок. Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.

**Форма котировочной заявки, проект договора, техническое задание**: прилагается к настоящему извещению о проведении запроса котировок.

**Главный врач Е.М.Пятаков**

**Приложение №1**

к извещению о закупке № 20123000221 от 12.08.2020г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**1. Общие требования к оказанию услуг:**

1.1 Квалифицированная электронная подпись должна быть предназначена для подписания электронных больничных листов, согласно Федерального закона от 01.05.2017 г. № 86-ФЗ «О внесении изменений в статью 13 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» и статьи 59 и 78 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.2 Квалифицированная электронная подпись для федеральных и коммерческих торговых площадок должна соответствовать всем требованиям необходимым для участия в закупках на основных электронных торговых площадках.

1.3 Квалифицированная электронная подпись должна иметь совместимость с СКЗИ Крипто-Про версии 4 и выше и соответствовать требованиям ГОСТ 34.10-2012.

1.4 Оказываемые Исполнителем услуги по выпуску квалифицированной электронной подписи должны соответствовать требованиям Федерального закона "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ и Приказа ФСБ РФ от 27 декабря 2011 г. № 795 “Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи”

1.5 Услуги по формированию ключей электронной подписи предоставляются посредством использования личного кабинета в информационной системе удостоверяющего центра, с возможностью контроля процесса создания сертификатов.

1.6 Информационная система Удостоверяющего центра должна обеспечивать возможность формирования отчетов о полученных заявках и выпущенных сертификатах в виде таблицы со следующим набором полей:

* номер заявки на изготовление ключа электронной подписи и сертификата;
* дата размещения заявки;
* реквизиты организации - заявителя;
* ФИО владельца сертификата – сотрудника организации;
* контактные данные владельца сертификата;
* cтатус заявки;
* статус сертификата;
* серийный номер сертификата;
* срок действия сертификата.

**2. Количество услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Количество услуг (шт.) |
|  | **Изготовление квалифицированного сертификата электронной подписи на 1 год (базовый)** | 60 |
|  | **Изготовление квалифицированного сертификата электронной подписи на 1 год (для федеральных и коммерческих торговых площадок)** | 1 |

**3. Сроки оказания услуг:**

3.1 Квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи должны быть изготовлены и переданы Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика заявки на изготовление и предоставления Исполнителю документов, необходимых для изготовления сертификатов. Заявка имеет силу для сторон как в случае ее передачи исполнителю путем вручения документа, так и при ее передаче в электронном виде средствами компьютерной и иной связи.

3.2 Срок действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, создаваемого УЦ, должен составлять 12 месяцев с момента его изготовления

Разработал:

Начальник сектора АСУ Ипатов Р.В.

Согласовано:

Главный врач Пятаков Е.М.