

ОАО "РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ"

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 24 февраля 2016 г. N 321р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ОАО "РЖД"

(В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)

В целях совершенствования работы в области противодействия коррупции и во исполнение Федерального закона "О противодействии коррупции":

Утвердить прилагаемое Положение об урегулировании конфликта интересов в ОАО "РЖД".

Президент ОАО "РЖД"
О.В.Белозеров

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением ОАО "РЖД"
от 24.02.2016 г. N 321р

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ОАО "РЖД"

(В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 31.07.2017 N 1517р)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии Федеральным законом "О противодействии коррупции", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кодексом деловой этики ОАО "РЖД", утвержденным решением совета директоров ОАО "РЖД" от 30 марта 2015 г. (протокол N 3), антикоррупционной политикой ОАО "РЖД", утвержденной распоряжением ОАО "РЖД" от 24 февраля 2015 г. N 472р, и иными нормативными документами ОАО "РЖД", определяет порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников ОАО "РЖД" в ходе исполнения ими трудовых обязанностей.

2. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ОАО "РЖД" или его интересы в пользу третьего лица влияют или могут повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей по отношению к ОАО "РЖД" и влекут за собой возникновение противоречия между такой заинтересованностью и интересами ОАО "РЖД", способного привести к причинению экономического ущерба и/или вреда деловой репутации ОАО "РЖД";

личная заинтересованность - возможность получения неправомερных доходов в денежной или в натуральной форме либо иного преимущества непосредственно работником ОАО "РЖД" с использованием своих должностных полномочий либо членами его семьи и иными лицами, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами (в том числе в силу его деловых, дружеских, семейных и иных связей и отношений, занятия им и связанными с ним лицами должностей в ином юридическом лице, владения им и связанными с ним лицами акциями, долями, паями в ином юридическом лице);

контрагенты - российские или иностранные юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, с которыми ОАО "РЖД" имеет договорные отношения, за исключением трудовых отношений, или планирует вступить в них.

3. Настоящее Положение распространяется на работников ОАО "РЖД" независимо от занимаемой должности, а также на физических лиц, выполняющих для ОАО "РЖД" работы по гражданско-правовым договорам.

II. Принципы урегулирования конфликта интересов

4. Урегулирование конфликта интересов в ОАО "РЖД" осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем (далее - реальном) конфликте интересов или о ситуации и обстоятельствах, влекущих возникновение возможного (далее - потенциального) конфликта интересов;

2) индивидуальное рассмотрение каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;

4) соблюдение баланса интересов ОАО "РЖД" и его работников при урегулировании конфликта интересов;

5) защита работника ОАО "РЖД" от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ОАО "РЖД".

III. Обязанности работников ОАО "РЖД", связанные с исключением конфликта интересов

5. Работники ОАО "РЖД" обязаны:

1) при выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться исключительно интересами ОАО "РЖД", без учета своей прямой или косвенной личной заинтересованности;

2) оценивать потенциальный конфликт интересов и избегать по возможности ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к его возникновению;

3) полностью инициативно раскрывать потенциальный (реальный) конфликт интересов;

4) инициативно содействовать урегулированию потенциального (реального) конфликта интересов.

IV. Порядок и возможные способы урегулирования конфликта интересов

6. Ответственным за прием сведений о потенциальном (реальном) конфликте интересов в ОАО "РЖД" является уполномоченное лицо, назначаемое президентом ОАО "РЖД" из числа вице-президентов ОАО "РЖД" (далее - ответственный в ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов).

Руководители подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО "РЖД" назначают одного из своих заместителей ответственным за прием сведений о случаях личной заинтересованности, потенциальном (реальном) конфликте интересов (далее - ответственный по подразделению ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов).

Контроль и координацию действий ответственного по подразделению ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов осуществляет Центр по организации противодействия коррупции (далее - Центр).

7. В ОАО "РЖД" устанавливаются следующие основания и сроки раскрытия конфликта интересов работником ОАО "РЖД":

1) при возникновении у работника ОАО "РЖД" потенциального (реального) конфликта интересов - незамедлительно с момента его возникновения либо с даты, когда стало известно о возникновении потенциального конфликта интересов;

2) по требованию ответственного в ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов или ответственного по подразделению ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов (далее - ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов) и/или Центра - не позднее 3 рабочих дней с даты объявления требования;

3) при проведении проверки предоставленной информации о наличии потенциального (реального) конфликта интересов либо дополнительных проверочных мероприятий - в течение 1 рабочего дня с даты объявления Центром требования о раскрытии конфликта интересов.

8. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется письменно путем заполнения декларации о конфликте интересов по форме согласно приложению.

(В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)

9. С целью оценки возникновения для ОАО "РЖД" рисков конфликта интересов и выбора оптимального способа его урегулирования:

1) первые вице-президенты, старшие вице-президенты, вице-президенты ОАО "РЖД" и главный бухгалтер ОАО "РЖД" письменно уведомляют работодателя (президента ОАО «РЖД») о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) директора ОАО «РЖД» по направлениям деятельности, руководители подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД» составляют декларации на имя президента ОАО «РЖД» и направляют их ответственному в ОАО «РЖД» за работу по урегулированию конфликта интересов;

3) работники подразделений аппарата управления, филиалов и структурных подразделений ОАО «РЖД», кроме указанных в подпунктах 1-2 настоящего пункта, составляют декларации на имя руководителя, осуществляющего в отношении работника функцию работодателя (далее - соответствующий руководитель), и направляют их ответственному по подразделению ОАО «РЖД» за работу по урегулированию конфликта интересов;

4) работники, замещающие должности директора, главного врача учреждения здравоохранения ОАО «РЖД» и директора образовательного учреждения ОАО «РЖД», при наличии в заключенных с ними трудовых договорах соответствующей обязанности составляют декларации на имя ответственного в ОАО «РЖД» за работу по урегулированию конфликта интересов и направляют их в Центр».

10. По результатам проверки декларации ответственные за работу по урегулированию конфликта

интересов и соответствующий руководитель устанавливают:

- 1) является ли возникшая ситуация потенциальным (реальным) конфликтом интересов;
- 2) отсутствует ли (присутствует ли) в действии (бездействии) работника ОАО "РЖД" конфликт интересов;
- 3) привела ли или может ли привести к конфликту интересов прямая либо косвенная личная заинтересованность работника ОАО "РЖД".

11. При выявлении конфликта интересов ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующий руководитель урегулируют конфликт интересов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, антикоррупционной политикой ОАО "РЖД", Кодексом деловой этики ОАО "РЖД", нормативными документами ОАО "РЖД" в области противодействия коррупции в том числе следующими способами:

- 1) отказ работника ОАО "РЖД" от своей личной заинтересованности, порождающей конфликт интересов ОАО "РЖД";
- 2) ограничение доступа работника ОАО "РЖД" к конкретной информации, которая входит в сферу его личных интересов;
- 3) добровольный отказ работника ОАО "РЖД" или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, влекущим конфликт интересов;
- 4) внесение по согласованию с работником ОАО "РЖД" изменений в его должностные обязанности;
- 5) временное, с согласия работника ОАО "РЖД", отстранение его от исполнения должностных обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов;
- 6) перевод работника ОАО "РЖД" с его согласия на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

В случае если использование указанных способов невозможно и/или в случае уклонения работника ОАО "РЖД" от раскрытия сведений о конфликте интересов либо предоставления работником ОАО "РЖД" в декларации недостоверных сведений, осуществляется увольнение работника ОАО "РЖД" по собственному желанию по согласованию с работодателем или по его инициативе.

При этом следует учитывать, что пункт 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации предусматривает увольнение работника по инициативе работодателя в случае непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основания для утраты работодателем доверия к работнику.

Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не включенных в перечень, утверждаемый нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и/или Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

12. При выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов важно учитывать значимость прямой или косвенной личной заинтересованности работника ОАО "РЖД" и вероятность того, что эта заинтересованность будет реализована в ущерб интересам ОАО "РЖД", тяжесть совершенного работником ОАО "РЖД" коррупционного проступка, степень его вины и иные обстоятельства.

Ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующий руководитель принимают меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов путем выбора возможного способа его урегулирования, а также указывают работнику ОАО "РЖД" на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО "РЖД", и предупреждают его о мерах юридической ответственности, применяемых в случае такого нарушения. При необходимости соответствующий руководитель применяет к работнику ОАО "РЖД" меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

13. При невозможности самостоятельного принятия решения о наличии конфликта интересов, определения масштабов возникающих для ОАО "РЖД" рисков или выбора оптимального способа урегулирования конфликта интересов, а также в случае несогласия работника ОАО "РЖД" с результатами рассмотрения декларации ответственные за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующий руководитель направляют декларацию в комиссию по урегулированию конфликта интересов в ОАО "РЖД".

14. Ответственный по подразделению ОАО "РЖД" за работу по урегулированию конфликта интересов ежеквартально, нарастающим итогом, за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев и год к 15 апреля, 15 июля, 15 октября и 15 января года, следующего за отчетным, направляет в Центр отчет о результатах рассмотрения и урегулирования потенциальных (реальных) конфликтов интересов и принятых решениях, к которому прилагаются декларации, материалы по урегулированию конфликта интересов и документы, подтверждающие исполнение принятых решений.

(В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)

Центр проверяет представленные документы, обоснованность принятых соответствующим руководителем решений, запрашивает при необходимости дополнительные материалы и пояснения,

осуществляет проверку представленной информации.

При несогласии с результатами рассмотрения и урегулирования потенциального (реального) конфликта интересов и/или принятым решением Центр вправе обратиться в комиссию по урегулированию конфликта интересов в ОАО "РЖД".

Приложение
к Положению об урегулировании
конфликта интересов в ОАО "РЖД"

ДЕКЛАРАЦИЯ
о конфликте интересов

(В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)

_____ (должность, фамилия и инициалы работодателя декларанта, в дательном падеже)

от _____ (фамилия, имя, отчество и должность декларанта, в родительном падеже)

"__" _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Настоящая декларация носит конфиденциальный характер и предназначена исключительно для использования в ОАО "РЖД". Содержание настоящей декларации не подлежит раскрытию какой-либо третьей стороне.

Декларанту, заполняющему декларацию, необходимо внимательно прочесть приведенные вопросы и ответить "да" или "нет" на каждый из них. Ответ "да" необязательно свидетельствует о наличии конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и урегулирования.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился (ознакомилась) с:

Кодексом деловой этики ОАО "РЖД" (утвержден решением совета директоров ОАО "РЖД" от 30.03.2015 г. протокол N 3);

антикоррупционной политикой ОАО "РЖД" (утверждена распоряжением ОАО "РЖД" от 24.02.2015 г. N 472р);

Порядком сообщения работниками ОАО "РЖД" о получении подарка, сдачи, оценки и реализации (выкупа) подарка, а также зачисления средств, вырученных от его реализации (утвержден распоряжением ОАО "РЖД" от 21.03.2016 N 480р);

(В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)

Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников ОАО "РЖД" к совершению коррупционных правонарушений (утвержден распоряжением ОАО "РЖД" от 29.07.2015 г. N 1912р);

Положением об урегулировании конфликта интересов в ОАО "РЖД".

_____/_____/_____
(подпись, фамилия и инициалы декларанта)

"__" _____ 20__ г.

РАЗДЕЛ 1

(заполняется и подписывается (каждый лист в правом нижнем углу) декларантом)

ВОПРОС	ОТВЕТ ("да"/"нет")
--------	-----------------------

Внешние интересы или активы	
<p>1. Владеете ли Вы или члены Вашей семьи либо лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, прямо или как бенефициар (физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) юридическим лицом либо имеет возможность контролировать его действия), ценными бумагами, акциями (долями участия, паями) в уставных (складочных) капиталах организаций или любыми другими финансовыми инструментами:</p>	
<p>1.1. В дочернем обществе ОАО "РЖД" (юридическое лицо, в котором ОАО "РЖД" в силу преобладающего участия в уставном капитале, либо в соответствии с заключенным договором, либо иным образом имеет возможность определять решения, принимаемые таким юридическим лицом)?</p> <p>1.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с ОАО "РЖД" или дочерним обществом ОАО "РЖД" (контрагенте, в том числе поставщике, субпоставщике любого уровня, подрядчике, субподрядчике любого уровня, консультанте, клиенте, консалтинговой компании или деловом партнере и т.п.)?</p> <p>1.3. В организации, которая участвует в процедурах по вступлению или планирует вступить в договорные отношения с ОАО "РЖД", в том числе участвует в конкурсе или аукционе на право заключения договоров на поставку товаров, работ, услуг для нужд ОАО "РЖД" или дочернего общества ОАО "РЖД" либо ведет с ними переговоры?</p> <p>1.4. В деятельности юридических или физических лиц- конкурентов ОАО "РЖД"?</p> <p>1.5. В организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с ОАО "РЖД"?</p> <p>1.6. Передавали ли Вы или члены Вашей семьи в целях исключения конфликта интересов имеющиеся ценные бумаги, акции, (доли участия, паи) в уставных (складочных) капиталах организаций, находящихся в деловых отношениях с ОАО "РЖД" и/или дочерними обществами ОАО "РЖД", в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации?</p>	
<p>2. Являетесь ли Вы, члены Вашей семьи или лица, уполномоченные на действия в Ваших интересах, членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительного органа (директорами, исполнительными директорами, заместителями директоров и т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами и иными лицами, связанными прочими обязательствами:</p>	
<p>2.1. В дочернем обществе ОАО "РЖД"?</p> <p>2.2. В другой организации, находящейся в деловых отношениях с ОАО "РЖД" или дочерним обществом ОАО "РЖД" (контрагенте, в том числе поставщике, субпоставщике любого уровня, подрядчике, субподрядчике любого уровня, консультанте, клиенте, консалтинговой компании или деловом партнере и т.п.)?</p> <p>2.3. В организации, которая участвует в процедурах по вступлению или планирует вступить в договорные отношения с ОАО "РЖД", в том числе участвует в конкурсе или аукционе на право заключения договоров на поставку товаров, работ, услуг для нужд ОАО "РЖД" или дочернего общества ОАО "РЖД" либо ведет с ними переговоры?</p> <p>2.4. В деятельности юридических или физических лиц-конкурентах ОАО "РЖД"?</p> <p>2.5. В организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с ОАО "РЖД"?</p>	
Личная заинтересованность и честное ведение бизнеса	
<p>3. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке/ах от лица ОАО "РЖД" или дочернего общества ОАО "РЖД" (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение договора, контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оказанной услуги, оформление или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы, члены Вашей</p>	

семьи и иные лица имели личную заинтересованность?	
4. Оказывалось ли Вами содействие контрагентам ОАО "РЖД", в котором Вы, члены Вашей семьи и иные лица имели личную заинтересованность?	
Инсайдерская информация	
5. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо точную и конкретную информацию об ОАО "РЖД", которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну), входящую в перечень инсайдерской информации, утверждаемый президентом ОАО "РЖД", в соответствии с Федеральным законом "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации":	
5.1. Которая могла бы оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов в случае, если такая информация стала бы широко известна?	
5.2. Которая могла бы оказать негативное влияние на деловую репутацию ОАО "РЖД"?	
5.3. Которая могла бы оказать негативное влияние на стоимость доли участия в уставных (складочных) капиталах дочерних организаций в случае, если такая информация стала бы известна?	
5.4. Которая могла бы повлечь возникновение неблагоприятных последствий для ОАО "РЖД", в том числе его деловой репутации, при вступлении в деловые отношения, ведении переговоров, предварительной переписки, и т.п. ?	
5.5. Которая могла бы повлечь снижение стоимости активов ОАО "РЖД" при осуществлении сделок, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации?	
6. Раскрывали ли Вы в целях личной заинтересованности какой-либо организации или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, какую-либо конфиденциальную информацию, принадлежащую ОАО "РЖД" и ставшую Вам известной при выполнении трудовых обязанностей или разработанную Вами в интересах ОАО "РЖД"?	
Ресурсы ОАО "РЖД"	
7. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в ОАО "РЖД" (например, работа по совместительству), которая нарушает установленный в ОАО "РЖД" распорядок Вашего рабочего времени или ведет к использованию и получению Вами либо третьей стороной активов, ресурсов и информации, являющихся собственностью ОАО "РЖД"?	
8. Использовали ли Вы средства ОАО "РЖД", оборудование (средства связи и доступ в Интернет и Интранет) или информацию в целях, связанных с личной заинтересованностью?	
Равные права работников	
9. Работают ли члены Вашей семьи, близкие родственники (супруги, родители и дети, в том числе усыновители и усыновленные, дедушки, бабушки и внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, то есть имеющие общих отца или мать) и свойственники (физические лица, которые состоят в свойстве с кем-либо, чья семейная связь основана на заключении брака одного из родственников, то есть породнившиеся через брак с родственниками его супруга или супруги (свекор и свекровь - отец и мать мужа, теща и тесть - отец и мать жены, зять, сноха, свояченица, свояки) в ОАО "РЖД" под Вашим руководством? (В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)	
10. Работает ли в ОАО "РЖД" какой-либо член Вашей семьи, близкий родственник, свойственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы? (В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)	
11. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи, близким	

<p>родственникам, свойственникам при приеме их на работу в ОАО "РЖД" и дочернее общество ОАО "РЖД" или давали оценку их работе, способствовали ли Вы их назначению на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу, определяли ли размер их заработной платы или способствовали принятию решений об отказе в привлечении к дисциплинарной ответственности? (В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 10.02.2017 N 268р)</p>	
<p>При ответе "ДА" на любой из указанных вопросов дополнительно письменно в свободной форме изложите подробную информацию, необходимую и достаточную для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.</p>	
<p>Другие вопросы</p>	
<p>12. Известны ли Вам иные обстоятельства, не перечисленные в настоящей декларации, которые, по Вашему мнению, вызывают или могут вызвать конфликт интересов?</p>	
<p> </p>	

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим подтверждаю, что мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и достоверными.

_____/_____/_____
(подпись, фамилия и инициалы декларанта)

" __ " _____ 20__ г.

РАЗДЕЛ 2

(заполняется лицом, ответственным за работу по урегулированию конфликта интересов и соответствующим руководителем)

№ п/п	РЕШЕНИЕ	Подпись, фамилия, инициалы, дата
1.	Достоверность и полнота информации, изложенной в настоящей декларации, мною проверены	
2.	Конфликт интересов не был обнаружен	
3.	Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларанта, создает, или может создать конфликт с интересами ОАО "РЖД"	
4.	Я ограничил доступ работника ОАО "РЖД" к конкретной информации, которая входит в сферу его личной заинтересованности	[Указать, к какой именно информации]
5.	Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, влекущим конфликт интересов, в том числе в связи с добровольным отказом работника	[Указать, от каких именно вопросов]
6.	Я с согласия работника изменил его должностные обязанности, способные привести к возникновению конфликта интересов	[Указать конкретные изменения]
7.	Я с согласия работника временно отстранил его от исполнения должностных обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов	
8.	Я с согласия работника перевел его на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	

9.	<p>Я ходатайствовал перед работодателем об увольнении работника по инициативе работодателя в связи с предоставлением работником недостоверных сведений либо уклонением работника от обязанности раскрытия сведений о конфликте интересов. (При этом мной учитывалось, что п. 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации предусматривает увольнение работника по инициативе работодателя в случае непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов стороной которого он является, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основания для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.</p> <p>Также мной учитывалось, что привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не включенных в перечень, утверждаемый нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и/или Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации)</p>	
10.	<p>Я передал декларацию на рассмотрение в комиссию ОАО "РЖД" по урегулированию конфликта интересов для дальнейшей проверки и выработки оптимального способа разрешения конфликта интересов</p>	[Изложить причину]

_____/_____/_____
(подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за работу по урегулированию конфликта интересов)

"__" _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(должность, подпись, фамилия и инициалы соответствующего руководителя декларанта)

"__" _____ 20__ г.